

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАДИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Методического Совета

Дата проведения заседания: 28 октября 2023 года.

Тема заседания: **Итоги работы методической службы за первую четверть 2023-2024-го учебного года.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Кадырова Д.М. – директор МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2»;
2. Муртазова Х.Н. – заместитель директора по УВР;
3. Джамалаева А.Ш. – заместитель директора по ВР;
4. Хаджиева Л.И. – заместитель директора по ИКТ;
5. Мовсаева Л.В. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла;
6. Лепиева Т.Х. – руководитель МО учителей начальных классов;
7. Касумова Х.С. – руководитель МО естественно-научного цикла;
8. Берсанова М.В. – педагог-психолог.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение результатов школьного этапа олимпиады.
2. Отчеты руководителей методических кафедр о проделанной работе за 1 четверть.
Реализация рабочих программ по обновленным ФГОС: презентация деятельности, обсуждение проблем.
3. Актуальные вопросы работы в электронном журнале.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Муртазову Х.Н. Она сделала аналитический отчет по итогам проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. Муртазова Х.Н. сообщила собравшимся, что по результатам олимпиады была сформирована команда участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

В выступлении были отмечены положительные и отрицательные моменты итогов олимпиады, дан количественный и качественный анализ олимпиадных работ учащихся. Аналитический отчет прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) отметить хороший организационный уровень школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников;
- 2) руководителям МК провести детальный анализ олимпиадных работ, рассмотреть результаты анализа на заседаниях предметных МО, разработать мероприятия по

повышению мотивации учеников к участию во Всероссийской олимпиаде школьников;

- 3) взять на постоянный контроль состояние работы с одарёнными детьми;
- 4) продолжить работу по реализации программы по подготовке учащихся к олимпиаде;
- 5) определить ответственных за работу с учащимися, проявляющими интерес к олимпиадному движению;
- 6) использовать такие формы, как занятия по индивидуальным планам, участие в дистанционных и заочных олимпиадах;
- 7) продолжить работу по формированию банка участников олимпиадного движения;
- 8) продолжить осуществление методического обеспечения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, оказание постоянного консультационного сопровождения.

Голосовали: «за» - 8 чел.

«против» - 0 чел.

«воздержались» - 0 чел.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ с отчетами о проделанной работе выступили руководители МО Мовсаеву Л.В. Джамалаеву А.Ш., Касумову Х.С., Лепиеву Т.Х. В обсуждении отчетов работы МК с анализом причин неуспеваемости обучающихся выступила заместитель директора по УВР Муртазова Х.Н. Она отметила, что несмотря на все усилия педколлектива, пока остается актуальной проблема успеваемости и качества образования. Причин этому много – нежелание обучающихся учиться, низкий контроль родителей, учебные дефициты знаний как учащихся, так и учителей. Необходимо пересмотреть принципы работы всем структурным подразделениям школы для устранения негативных явлений в этом направлении. Каждой МО необходимо подготовить алгоритм действий по улучшению качества знаний обучающихся. Было отмечено, что главной задачей деятельности каждого педагога является повышение качества обучения. Отчеты прилагаются.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Необходимо активнее внедрять новые формы и методы работы на уроке и внеурочной деятельности с целью повышения качества образования;
2. Преемственность между ступенями образования;
3. Необходимо шире использовать методы поддержки и развития слабоуспевающих и одарённых учащихся;
4. Отметить недостаточное использование информационных технологий;
5. Отметить недостаточное взаимопосещение уроков коллег;
6. Учителям МК следует смелее принимать участие в профессиональных конкурсах, печатать сценарии праздников, конспекты уроков, презентации в различных изданиях, активнее использовать для этого возможности Интернета;
7. Совершенствовать рефлексивную культуру педагогов с целью видения перспективы по устранению недостатков;
8. Систематизировать опыт педагогов с целью создания банка идей на основе принципов технологии проектного метода обучения;
9. Активизировать работу учителей по работе с материалами обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО по формированию ключевых компетенций учащихся (через семинары, лекции, мастер-классы).

Голосовали: «за» - 8 чел.
«против» - 0 чел.
«воздержались» - 0 чел.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ заместителя директора по УВР Муртазову Х.Н. рассказала об актуальных вопросах работы учителей в электронном журнале, привела примеры допущенных ошибок и недостатков. Статистика прилагается.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Завершить работу по заполнению электронного журнала в максимально короткие сроки до 31.10.2023 г.
2. Еще раз изучить правила заполнения электронного журнала до 31.10.2022 г.

Голосовали: «за» - 8 чел.
«против» - 0 чел.
«воздержались» - 0 чел.

Руководитель МС



Муртазова Х.Н.

Секретарь МС



Алгериева Х.И.