

МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«КАДИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»  
(МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2»)

МУ «Гуьмсан муниципални кюштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкьардешаран хьукьмат  
«КЪЕДИ-ЮРТАРА ЮККЪЕРА №2 ЙОЛУ ИШКОЛ»

**П Р И К А З**

28.08.2023 г.

№ 21

с. Кади-Юрт

**Об утверждении ООП СОО в соответствии  
с обновлённым ФГОС СОО и ФОП СОО**

В соответствии с частью 5 статьи 12, пунктом 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», и на основании решения педагогического совета (протокол от 31.08.2023 года № 1)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить новую основную образовательную программу среднего общего образования в соответствии с обновлённым ФГОС СОО и ФОП СОО для обучающихся поступивших на уровень среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (10 класс).
2. Подготовить для публикации на официальном сайте школы (укажите адрес сайта) в сети «Интернет» в соответствии с требованиями приказа Рособнадзор от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» следующую информацию (ответственный: Заместитель директора по УВР Муртазова Х.Н. Срок до 05.09.2023 г.):
  - описание образовательной программы с ее приложением в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта;
  - об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
  - об аннотации к рабочим программам по каждому учебному предмету, курсу (в том числе неурочной деятельности), учебным модулям с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
  - о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
  - о методических и иных документах, разработанных школой для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в виде электронного документа и иную информацию необходимую для публикации на официальном сайте школы.

3. Разместить на официальном сайте школы информацию и копии документов с соблюдением требований Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 года №1802) (ответственный: зам директора по ИКТ Хаджиева Л.И.. Срок до 10.09.2023 г.).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.М.Кадырова

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Муртазова А. Г.	<i>Мурта</i>	28.08.2023г.
2.	Хаджиева Л. И.	<i>Хаджие</i>	28.08.2023г.

МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«КАДИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»  
(МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2»)

МУ «Гуьмсан муниципальный коштан дешаран урхалла»  
Муниципальный бюджетный юкьардешаран хьукьмат  
«КЪЕДИ-ЮРТГАРА ЮККЪЕРА №2 ЙОЛУ ИШКОЛ»

**П Р И К А З**

28.08.2023 г.

№ 20

с. Кади-Юрт

**О внесении изменений в ООП СОО для 11 класса  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с частью 5 статьи 12, пунктом 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», и на основании решения педагогического совета (протокол от 28.08.2023 года № 1)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В действующую ООП СОО, утвержденную приказом МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2» от 28.08.2023 года № 146, внести следующие изменения в части содержания и планируемых результатов по отдельным учебным предметам, включенным в учебный план 11 класса на 2023-2024 учебный год, в соответствии с ФОП СОО.

1.1. В тексте ООП СОО слова «в соответствии с требованиями ФГОС СОО» заменить словами «в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФОП СОО».

1.2. В тексте ООП СОО исключить слова «ПООП СОО».

1.3. В текст **Общие положения ООП СОО** внести реквизиты двух приказов: приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 №732 и приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (Приложение 1).

2. В Целевом разделе ООП СОО:

2.2.1. В пояснительной записке указать:

- ООП СОО разработана в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО;

- содержание и планируемые результаты освоения ООП СОО не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов освоения ФОП СОО;

- при реализации обязательной части ООП СОО применяются федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «Обществознание», «История», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.2.2. Дополнить пояснительную записку в соответствии с ФОП СОО:

- характеристика социальной ситуации в школе;

- практика учета в деятельности школы возрастных особенностей школьников 10–11 классов;
- особенности организации образовательного процесса в 10 – 11 классах (Приложение 2).

### 2.2.3. В подраздел «Планируемые результаты»:

Перенести без изменений из ФОП СОО (Приложение 3):

общую характеристику личностных и метапредметных результатов освоения ООП СОО;

-список личностных планируемых результатов освоения ООП СОО,

-список метапредметных планируемых результатов (включая межпредметные понятия и термины) освоения ООП СОО;

-список предметных результатов освоения ООП СОО.

Дополнить список предметных результатов планируемыми результатами на уровень среднего общего образования по остальным предметам и курсам учебного плана ООП СОО.

### 2.2.4. В подраздел «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО» перенести текст одноименного подраздела из ФОП.

Приложением к ООП СОО оформить описание особенностей оценки предметных результатов по отдельным предметам (Приложение 4):

1) список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки;

2) требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости - с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);

3) график контрольных мероприятий.

### 2.3. В Содержательный раздел ООП СОО:

2.3.1. Включить для непосредственного применения шесть федеральных рабочих программ: "Русский язык", "Литература", "Обществознание», «История", "География", "Основы безопасности жизнедеятельности", исключив старые одноименные рабочие программы (приложение 5).

Исключить из текста указанных федеральных рабочих программ абзацы: "Программа по учебному предмету разработана с целью оказания методической помощи учителю в создании рабочей программы ..."; "Программа по учебному предмету разработана с целью оказания методической помощи учителю в создании рабочей программы ..." Программа по учебному предмету позволит учителю ...":

Заменить в тексте указанных программ слова *"федеральная рабочая программа"* на *"рабочая программа"*.

2.3.2. Оставить без изменений приведенные в соответствии с ФГОС СОО рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей обязательной части учебного плана учебных предметов, и формируемой части, включая курсы внеурочной деятельности в соответствии с изменениями ФГОС СОО (2022 г.) и ФОП СОО так, чтобы объем часов в них, содержание и планируемые результаты были не ниже установленных в ФОП СОО.

Актуализировать Рабочую программу воспитания в связи с приведением её в соответствие со структурой федеральной рабочей программы воспитания (целевой, содержательный и организационный разделы) и дополнить информацией о школе в соответствии с требованиями ФОП СОО (Приложение 6).

### 2.4. В Организационном разделе ООП СОО:

2.4.1. Утвердить и внести в ООП СОО для 11 класса в 2023-2024 учебном году скорректированный Учебный план с учётом федеральных рабочих программ «русский язык», «литература», «история», «обществознание», «география», «ОБЖ» (Приложение 6).

2.4.2. План внеурочной деятельности для 11 класса в 2023-2024 учебном году оставить без изменений и завершить освоение направлений внеурочной деятельности, заложенных на уровень среднего общего образования в 2022-2023 учебном году.

2.4.3. Утвердить и внести в ООП СОО для 11 класса в 2023-2024 учебном году скорректированный и согласованный с родительским комитетом школы Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год (приложение 7) до 01.09.2023г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.М.Кадырова

МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«КАДИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»  
(МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2»)

МУ «Гуьмсан муниципалитетин кӧштан дешаран урхалла»  
Муниципалитетин бюджеттин юкъярдешарин хуькьмат  
«КЪЕДИ-ЮРТАРА ЮКЪБЕРА №2 ЙОЛУ ИШКОЛ»

**П Р И К А З**

28.08.2023 г.

№ 19

с. Кади-Юрт

**Об утверждении ООП ООО в новой (актуализированной) версии**

В соответствии с частью 5 статьи 12, пунктом 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» с целью приведения в соответствие образовательных школ действующему законодательству и на основании решения педагогического совета (протокол от 28.08.2023 года № 1), на основании протокола родительского собрания обучающихся 7, 8 и 9 классов (протокол № 1 от 29.08.2023г.)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Считать утратившей силу Основную образовательную программу основного общего образования МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2» (по ФГОС ООО 2016 года), утвержденную приказом директора № 11 от 28.08.2016 г.
- 2.Считать утратившей силу Основную образовательную программу основного общего образования МБОУ «Кади-Юртовская СШ №2» (по ФГОС ООО 2022 года), утвержденную приказом директора №44. 29.08.2022 г.
- 3.Утвердить новую версию основной образовательной программы основного общего образования (для обучающихся 5-9 классов), актуализированную в соответствии с ФГОС ООО и ФОП ООО.
- 4.Подготовить для публикации на официальном сайте школы (укажите адрес сайта) в сети «Интернет» в соответствии с требованиями приказа Рособрнадзор от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» следующую информацию (ответственный: Заместитель директора по УВР Муртазова Х.Н. Срок до 05.09.2023 г.):
  - описание образовательной программы с ее приложением в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта;
  - об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;

-об аннотации к рабочим программам по каждому учебному предмету, курсу (в том числе неурочной деятельности), учебным модулям с приложением рабочих программ в виде электронного документа;

-о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;

-о методических и иных документах, разработанных школой для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в виде электронного документа и иную информацию необходимую для публикации на официальном сайте школы.

5. Разместить на официальном сайте школы информацию и копии документов с соблюдением требований Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 года №1802) (ответственный: зам. директора по ИКТ Хаджиева Л.И. Срок до 10.09.2023 г.).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.М.Кадырова

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Муртазина Д. Н.	<i>Муртазина</i>	28.08.2023 г.
2.	Хаджиева Л. И.	<i>Хаджиева</i>	28.08.2023 г.