

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ  
«Кади-Юртовская СШ №2»  
\_\_\_\_\_ Д.М. Кадырова

**План**  
**работы методического совета по организации**  
**и реализации обновленных ФГОС**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Единая методическая тема школы: " Повышение качества образования обучающихся через применение современных педагогических технологий " на 2022 -2023 учебный год:**

**Цель:** оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

**Задачи:**

- \* освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;
- \* разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- \* разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

**Ожидаемые результаты работы:**

- \* Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- \* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

## **Содержание работы**

### **Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:**

- \* Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- \* Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- \* Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- \* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- \* Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- \* Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- \* Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- \* Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
- \* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- \* Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- \* Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- \* Прохождение аттестации педагогических кадров.
- \* Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

### **Аналитическая деятельность:**

- \* Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- \* Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- \* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

### **Методическая деятельность**

- \* Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- \* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- \* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- \* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- \* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

\* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

\* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР).

#### **Консультативная деятельность:**

\* Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.

\* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

\* Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

### **План работы по основным направлениям деятельности:**

#### **1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Методическая рекомендация Министерства просвещения РФ по внедрению обновленных ФГОС ООО	август	Руководитель МС
2	Современный урок в условиях введения обновленных ФГОС.	Август	Учителя МО
3	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
4	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
5	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководители МО и учителя
6	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
7	Реализация решений заседаний	в течение года	Учителя МО
8	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке и направлении в случаи необходимости.	в течение года	Учителя МО

#### **1. Научно-методическая работа.**

<b>№/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>ответственные</b>
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

## 1. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

### План заседаний МО

#### Заседание № 1

#### Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическая рекомендация Министерства просвещения РФ по внедрению обновленных ФГОС ООО	Август	Руководитель МО Зам. Директора Учителя МО
2	Современный урок в условиях введения обновленных ФГОС.		
3	Обсуждение и утверждение плана работы методического совета на 2022 – 2023 учебный год.		
4	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		

#### Заседание № 2

#### Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем. Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.	Сентябрь-май	Педагоги, замдиректора по УВР
2	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам. Тема: «Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей гуманитарного цикла их компетентности в условиях обновления содержания образования в соответствии с новыми образовательными стандартами третьего поколения».	Сентябрь-май	
3	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.		

### Заседание № 3

#### Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Методическая рекомендация Министерства просвещения РФ по внедрению обновленных ФГОС СОО	Январь	Руководители ШМО
2	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС СОО педагогическим коллективом		Учитель русского языка
3	Доклад на тему: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»		Учителя-предметники
4	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Руководители ШМО

### Заседание № 4

#### Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО	март	Руководители ШМО
2	Доклад на тему: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий»		Руководители ШМО
3	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году		Руководители ШМО
	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Руководители ШМО

## Заседание № 5

### Подведение итогов работы ШМО за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.		Руководитель
			ШМО
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		Учителя МО
4	Сообщение о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.	Руководитель МО	